

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY**

**NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA**

**"GRYFNE BAJTLE"**

**W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH**

**STYCZEŃ 2024 - GRUDZIEŃ 2024**

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

- Niepubliczny Żłobek "Gryfne Bajtle", jest placówką prywatną, działającą na zasadzie placówki opieki dziennej.
- Żłobek wpisany jest do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Siemianowice Śląskie.
- Siedziba żłobka mieści się w Siemianowicach Śląskich, przy ulicy 1 Maja 12.
- Niepubliczny Żłobek " Gryfne Bajtle" prowadzi działalność opiekuńczo - wychowawczą oraz profilaktyczną dla dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.
- Niepubliczny żłobek "Gryfne Bajtle" prowadzi swoją działalność przez cały rok kalendarzowy, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

## II. ORGANIZACJA PRACY ŻŁOBKA

- Prywatny żłobek "Gryfne Bajtle" prowadzi swoją działalność od poniedziałku do piątku w godzinach **od 6:00 do 17.00**.
- Dziecko nie powinno przebywać w żłobku dłużej niż 10 h dziennie.
- Po przyjęciu do żłobka dziecko pozostaje pod stałą opieką pedagogiczną, aż do momentu odebrania przez rodzica / opiekuna lub osoby upoważnionej. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko.
- **Głównym zadaniem Żłobka jest pomoc rodzicom / opiekunom w opiece nad dziećmi, szczególnie w zakresie:**
  - organizacji zabaw edukacyjnych dopasowanych do wieku i stopnia rozwoju dziecka, zarówno w salach pobytu dzieci, jak i podczas spacerów, pod okiem wykwalifikowanej kadry, zgodnie z realizowanym planem zajęć;

- usług pielęgnacyjnych ( pomoc w nocnikowaniu, zmiana pieluszki oraz niezbędna w tym zakresie pielęgnacja, mycie zębów);

- wyżywienia - szczegóły zostaną omówione z rodzicami indywidualnie, uwzględniając indywidualne potrzeby dzieci np. alergie pokarmowe.

Dziecko w trakcie pobytu w żłobku otrzymuje **5 posiłków ( śniadanie, II śniadanie, zupa, II danie i podwieczorek );**

- prowadzenie działalności wychowawczo - dydaktycznej oraz dbanie o prawidłowy rozwój i bezpieczeństwo dzieci.

- Wyposażenie spełnia standardy bezpieczeństwa i higieny, posiada niezbędne atesty.
- Placówka nie ponosi odpowiedzialności za: uszkodzenie ubrań, które powstały w wyniku zabawy i podczas zajęć prowadzonych w pomieszczeniach, podczas spacerów, oraz za wartościowe rzeczy osobiste przyniesione do żłobka.

### **III. PRZYJĘCIE DO ŻŁOBKA/ OPŁATY**

1. Warunkiem zapisania oraz pobytu dziecka w Żłobku "Gryfne Bajtle" jest złożenie wypełnionego kwestionariusza zgłoszeniowego o dziecku, podpisanie umowy cywilnoprawnej, wpłacenie wpisowego oraz terminowe uiszczenie opłaty.

2. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok, okresem rozliczeniowym z usługi jest miesiąc kalendarzowy, dotyczy to również opcji zawieszenia umowy.

3. Placówka ma prawo rozwiązać umowę z 30 dniowym, pisemnym wypowiedzeniem.

4. Rodzice mają prawo rozwiązać umowę z 30 dniowym, pisemnym wypowiedzeniem.

5. Brak pisemnego wypowiedzenia umowy nie zwalnia rodziców / opiekunów dziecka, od obowiązku opłat z tytułu chesnego wraz z opłatą za wyżywienie.

6. W przypadku odebrania dziecka po godzinach pracy żłobka lub godzinach wyznaczonych w umowie jest uiszczana dodatkowa opłata - 25 zł za każdą rozpoczętą godzinę.

7. Wszystkie dzieci zgłoszone do żłobka podlegają ubezpieczeniu NNW

8. Rodzice zobowiązani są do regularnego uiszczania opłat za pobyt dziecka do **5 - go - 10 - go dnia każdego miesiąca** przelewem na rachunek bankowy wskazany na umowie. Za nieterminowe uiszczanie opłat naliczane są odsetki w wysokości ustawowej.

8. Opłatę wpisową należy uiścić przelewem do trzech dni po podpisaniu umowy, opłatę można uiścić w ratach, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrekcją.

#### **IV. ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW**

1. Rodzic / opiekun dziecka ma obowiązek przyprowadzić dziecko zdrowe do godziny **8.30**. Dziecko jest odebrane z sali przez rodzica / opiekuna do godziny **16.45**. W przypadku, gdy jest to niemożliwe rodzic/opiekun zobowiązany jest powiadomić personel o zaistniałej sytuacji z możliwie jak największym wyprzedzeniem, conajmniej 30 minut wcześniej.

2. Nieobecność dziecka w placówce rodzic zobowiązany jest zgłaszać dnia poprzedniego lub do godziny **6.30** dnia kolejnego. Zgłoszenie nieobecności dziecka odbywa się przez aplikację Livekid. Jeżeli rodzic nie zgłosi nieobecności dziecka będzie naliczana pełna opłata za wyżywienie.

3. Osobom w stanie nietrzeźwym lub wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających dzieci nie będą wydawane.

4. Rodzic jest zobowiązany codziennie na bieżąco informować opiekunki o stanie zdrowia dziecka.

6. W dniu szczepienia dziecko nie może zostać przyprowadzone do żłobka.

7. W przypadku, gdy dziecko zachoruje podczas pobytu w placówce, personel niezwłocznie informuje o powyższym fakcie rodziców / opiekunów dziecka. Rodzic / osoba upoważniona po otrzymaniu danej informacji zobowiązany jest do odbioru dziecka w ciągu 90 minut licząc od momentu otrzymania informacji. W przypadku nieodebrania dziecka w wyznaczonym czasie, personel placówki ma prawo wezwać lekarza. Rodzic / opiekun prawny ponosi koszty wizyty lekarskiej.

8. Na czas pobytu w placówce rodzic / opiekun zobowiązany jest wyposażyć dziecko w:

- ubrania na zmianę ( zgodnie z porą roku ) oraz obuwie zmienne, jeżeli dziecko chodzi samodzielnie
- pieluchy, krem przeciw odparzeniom, szczotka, pasta do zębów, kubek
- chusteczki nawilżane 2 opakowania na miesiąc, chusteczki higieniczne głównie w okresie jesienno - zimowym
- pościel, poduszka, kołderka bądź kocyk na leżakowanie
- przytulanka
- kubek niekapek, lub z rurką

WSZYSTKIE PRZYNIESIONE RZECZY DLA DZIECKA MAJĄ BYĆ OPISANE IMIENIEM I NAZWISKIEM

9. Wszystkie rzeczy przynoszone dla dziecka do Żłobka, ubranka oraz obuwie zmienne należy każdorazowo podpisać w widocznym miejscu imieniem i nazwiskiem dziecka.

10. Rodzice są zobowiązani do informowania dyrekcji Żłobka "Gryfne Bajtle" o zmianach numeru telefonu, adresu pobytu / zamieszkania lub dokumentu potwierdzającego tożsamość rodzica, opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej do odbioru dziecka.

#### **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin Żłobka "Gryfne Bajtle" został zatwierdzony przez personel oraz rodziców.

2. Regulamin może podlegać modyfikacji.

3. Aktualne informacje i ogłoszenia będą umieszczane w placówce na tablicy ogłoszeń, na stronie [www.gryfne-bajtle.pl](http://www.gryfne-bajtle.pl), aplikacji Livekid, bądź osobiście lub telefonicznie przez dyrektora placówki lub opiekunów.

4. Wszelkie informacje zgłaszane telefonicznie należy kierować pod nr telefonu Żłobka to jest 791-659-736 w godzinach **6.00-17.00** ( w dniach poniedziałek – piątek ).